

Fort- und Weiterbildung
am Bildungszentrum der Königsberger Diakonie
Robert-Koch-Weg 4a
35578 Wetzlar
E-Mail: sekretariat-aps@koenigsbergerdiakonie.de

Für folgende Qualifikation/Fortbildung:

Seminartag für Betreuungskräfte gem. § 53 b SGB XI sowie GKV-Richtlinie

Thema/ Datum:

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

E-Mail:

Anschrift privat (nur für Selbstzahler, Rechnung wird per E-Mail verschickt)

Straße:

PLZ, Ort:

Telefon:

E-Mail:

Bitte genaue Rechnungsadresse angeben!

WICHTIG: Ab 2027 werden die Rechnungen per E-Mail verschickt!

Institution:

Straße:

Ort:

Telefon:

E-Mail:

☐ Rechnung bitte per Post senden

☒ **Ich erkenne die Stornobedingungen (siehe unten) an.**

Unterschrift des Teilnehmers:

Unterschrift/ Stempel des Kostenträgers:

Zahlung

Die Rechnungsstellung erfolgt zeitnah zum Beginn des Kurses. Bei Kursen, die über einen längeren Zeitraum gehen, erfolgt die Zahlung u.U. in Raten.

Stornobedingungen

Stornierungen können wir nur schriftlich und vor Beginn der Veranstaltung anerkennen. Bis 6 Wochen vor Beginn berechnen wir keine Stornogebühr. Ab der 5. Woche vor Beginn berechnen wir 50 % der Kursgebühr. Ab dem 8. Tag vor Beginn berechnen wir 100 % der Tagungsgebühr. Diese Ausfallgebühren entfallen, wenn Sie einen geeigneten Ersatzteilnehmer vermitteln können.

Vorbehalt des Anbieters

Bei einer ungenügenden (unwirtschaftlichen) Teilnehmerzahl behalten wir uns vor, den Kurs bis 3 Tage vor geplantem Beginn abzusagen.